



# COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- |                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| - Delibera di Consiglio Comunale    | n. _____ del _____                  |
| - Delibera di Giunta Municipale     | n. _____ del _____                  |
| - Ordinanza del Sindaco             | n. _____ del _____                  |
| - Determina del Sindaco             | n. _____ del _____                  |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____                  |
| - Ordinanza Dirigenziale            | n. _____ del _____                  |
| - Determina Dirigenziale R.G.       | n. <u>382</u> del <u>24-04-2019</u> |

L'Ufficio addetto alla registrazione  
definitiva dell'Atto Amministrativo

\*\*\*\*\*

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: **Quantificazione somme da anticipare all'economista comunale per l'acquisto di minuto materiale necessario per il funzionamento del settore Servizi alla Comunità ed alla Persona – n. 03 - aprile 2019**

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

*breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:*

Atto necessario per assicurare la normale attività del settore

Beneficiario - Intestatario: **Comune di Partinico.**

Importo totale impegnato: € 4.000,00

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Servizi alla Comunità e alla Persona come:

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| - Proposta Delibera di Consiglio Comunale | n. _____ del _____                  |
| - Proposta Delibera di Giunta Municipale  | n. _____ del _____                  |
| - Ordinanza del Sindaco                   | n. _____ del _____                  |
| - Determina del Sindaco                   | n. _____ del _____                  |
| - Determina del Segretario Generale       | n. _____ del _____                  |
| - Ordinanza Dirigenziale                  | n. _____ del _____                  |
| - Determina Dirigenziale                  | n. <u>114</u> del <u>10-04-2019</u> |

PROPOSTA DELL'ATTO REGISTRATO AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE AL N° \_\_\_\_\_

DEL \_\_\_\_\_

Il Resp. e del procedimento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE